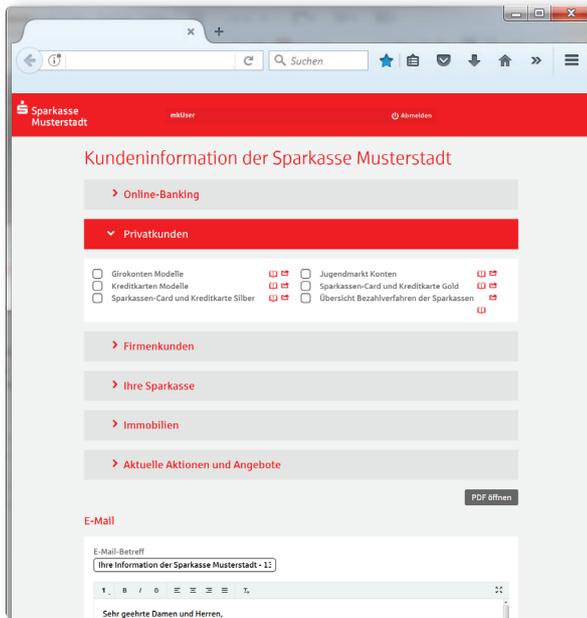


DigiThek – „Digitale Bibliothek“ Die digitale Lösung für Kundeninformationen

Individuell für Ihre Kunden zusammengestellte Dokumente mit zentral gepflegten Sparkassen-Themen

Die DigiThek stellt Ihren Beratern modulare Einzelblatt-Dokumente zur Verfügung, die sie per Knopfdruck zu einem Gesamtdokument – abgestimmt auf den Bedarf des Kunden – zusammenstellen können. Das Gesamtdokument kann im Anschluss als Ausdruck ausgehändigt, per E-Mail zugesandt sowie durch die Berater im Elektronischen Postfach/ePostfach des Kunden hinterlegt werden.



◀ Nach Auswahl der für den Kunden relevanten Informationen wird ein individuelles PDF erzeugt.

Vorteile für Ihr Institut

- ▶ **Einsatzmöglichkeiten:** Für die Beratung in der Filiale sowie per Telefon/Chat/Video-Chat durch den Berater und das KSC einsetzbar.
- ▶ **Aktualität:** Alle wichtigen Unterlagen für den Kunden im Online-Zugriff – somit immer auf dem neuesten Stand.
- ▶ **Zentraler Ort für alle Informationen:** Ein Ort für alle Kunden-Informationen, egal ob zum Online-Banking, zu Kontomodellen, Wertpapieren, Immobilien und anderen Bereichen.
- ▶ **Einfache Seitenzusammenstellung per Klick:** Zusammenstellung eines Gesamtdokumentes individuell für jeden Kunden.
- ▶ **Kundendatenbank pflegen:** Erhalt der aktuellen E-Mail Ihrer Kunden bei jeder Beratung.
- ▶ **Bestandsverwaltung:** Wegfall von aufwändigen Überprüfungen der Bestände und Entsorgung veralteter Unterlagen.
- ▶ **Plattformübergreifend:** Sowohl vom PC als auch vom Tablet/Smartphone nutzbar.
- ▶ **Einfache Erreichbarkeit:** Für alle Berater einfach und bequem über einen definierten Link überall erreichbar – auch beim Kunden vor Ort.
- ▶ **Umwelt schonen:** Der papierlose und kostenfreie Versand schützt natürliche Ressourcen.
- ▶ **Innovativ:** Präsentieren Sie sich als moderne, digitale Sparkasse.
- ▶ **Temporäre Angebote:** Infos zu Gewinnspielen oder Veranstaltungen liegen allen Beratern direkt vor.
- ▶ **Kostenreduzierung:** Reduzierung der Erstellungs- und Druckkosten für Kommunikationsmittel sowie des Distributionsaufwandes für die Verteilung an die Filialen.

Funktionalitäten

- ▶ **Einfache Bereitstellung:** Das durch den Berater erzeugte PDF kann per E-Mail, per Ausdruck oder per ePostfach dem Kunden zur Verfügung gestellt werden.
- ▶ **Kundenkontakt:** Der Berater erhält eine Kopie der E-Mail an den Kunden – nach Wunsch mit oder ohne PDF-Anhang mit einer Auflistung der zugesandten Themen.
- ▶ **Aktualisierung der Kundendaten:** Sie erhalten die aktuellen Daten des Kunden (z. B. E-Mail-Adresse).
- ▶ **Zentrale Pflege:** Informationen sind zentral gesammelt und können einfach gepflegt werden – sind somit immer auf dem neuesten Stand.
- ▶ **Instituts-Dokumente:** Integration bereits bestehender Dokumente aus allen Bereichen.
- ▶ **Zugriff auf e-liberate Inhalte:** Bestehende e-liberate Inhalte zum Electronic-Banking werden bereits individualisiert eingebunden.
- ▶ **Rollenzuweisung:** Über die Zuweisung von Rollen können Zugriffsrechte der Berater/Abteilungen gesteuert werden.
- ▶ **Sparkassen-Administrator:** Aktiviert/Deaktiviert verfügbare Inhalte, verwaltet Berater sowie die Zugriffsrechte der Berater-Gruppen.
- ▶ **Server-Betrieb:** Der Betrieb erfolgt auf den verschlüsselten Servern unserer Technik-Partner, die bereits langjährig als Sparkassen-Dienstleister aktiv sind.

Kern-Funktionen

| | DigiThek |
|---|----------|
| Einbindung von Instituts-Dokumenten aus allen Bereichen (z. B. PK, FK, Private-Banking, Kontomodelle, Wertpapiere, Immobilien, Versicherungen u. a.) | ✓ |
| e-liberate-Dokumente zum Electronic-Banking inkl. Aktualisierung | ✓ |
| Zentrale Dokumenten-Pflege | ✓ |
| Sparkassen-Administrator für Inhaltsaktivierung/-deaktivierung | ✓ |
| Mitarbeiterverwaltung mit Rollenzuweisung möglich | ✓ |
| Dokumente im PDF/A-1b Format zur Einbindung ins ePostfach | ✓ |
| Plattformübergreifend (z. B. Tablet, Smartphone, PC) | ✓ |

Kontakt

Gerne stehen wir Ihnen für weitere Informationen zu den umfassenden Möglichkeiten der DigiThek sowie für ein individuelles Angebot zur Verfügung.

Kommen Sie einfach auf uns zu.

e-liberate GmbH

Munstermannskamp 1
21335 Lüneburg

Telefon: 04131 7898-161

Fax: 04131 7898-461

E-Mail: digithek@e-liberate.de

Internet: www.e-liberate.de